IHK Arnsberg Hellweg-Sauerland

Kaufmann/-frau für Büromanagement

Zeitlicher Ablaufplan	Sommerprüfung	Winterprüfung
Versand der Anmeldeunterlagen: - Aufforderungsschreiben - Anmeldeformulare - Zusatzblatt zur Anmeldung (Fachaufgabe Wahlqualifikation) - Zeitlicher Ablaufplan	**Anfang Januar**	**Anfang August**
Anmeldung zur Abschlussprüfung Muss spätestens zu diesem Termin der IHK vorliegen!	**1. Februar**	**1. September**
Versand der Zugangsdaten zur Online-Einstellung der Reporte an die **Privatanschrift** des Prüflings! Adressänderungen müssen auf den Anmeldungen korrigiert werden bzw. sind der IHK umgehend mitzuteilen.	**Anfang März**	**Anfang Oktober**
Zeitraum für die Bearbeitung der Reporte Der allgemeine Durchführungszeitraum der Reporte erstreckt sich auf die Zeit …	**bis 15. April**	**bis 15. November**
Abgabe der Reporte Upload in das Online-Portal „APrOS“ bis spätestens …	**15. April** **24:00 Uhr**	**15. November** **24:00 Uhr**
Schriftliche Abschlussprüfung (Bundeseinheitlicher Termin)	**Ende April / Anfang Mai**	**Ende November**
Mündliche Prüfung - Fachaufgabe in der Wahlqualifikation	**Juni / Juli**	**Januar**

Hinweise zur Abschlussprüfung im Prüfungsbereich "Fachaufgabe in der Wahlqualifikation"